

Halové mistrovství ČR mládeže v národní házené „ZHM 2020“ v kategoriích mladšího a staršího žactva **PROPOZICE**

Obsah

A – VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ.....	2
B – TECHNICKÁ USTANOVENÍ.....	4
C – RŮZNÉ.....	6
Příloha č. 1 – NÁVRH ČASOVÉHO PROGRAMU ZHM ČR.....	8
Příloha č. 2 – HOSPODÁŘSKÉ POKYNY SNH K ÚHRADĚ NÁKLADŮ.....	9
Příloha č. 3 – SOUPISKA DRUŽSTVA.....	11

PARTNEŘI NÁRODNÍ HÁZENÉ



A – VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Vypsání soutěže

Výkonný výbor SNH (dále jen VV SNH) vypisuje Halové mistrovství České republiky mládeže pro rok 2020 (dále jen ZHM) pro kategorie mladších a starších žáků, mladších a starších žaček.

2. Řízení ZHM

a) přísluší z pověření VV SNH komisi mládeže SNH (dále jen KM SNH)

b) pro řízení jednotlivých turnajů ZHM je vždy určena řídicí komise ve složení:

1. ředitel

2. vedoucí rozhodčích

3. hlavní pořadatel - deleguje pořádající oddíl

c) řídicí komise dbá na dodržování Pravidel a řádů SNH, na bezproblémový chod turnaje, na dodržování časového rozpisu akce a **vyhodnocuje nejlepší hráče/hráčky turnaje**

3. Pořadatelé a termíny konání

Z pověření VV SNH pořádají ZHM v roce 2020 tyto oddíly (kluby) národní házené. Účastníci ve vlastním zájmu včas kontaktují pořadatele a dohodnou se na organizačních záležitostech.

kategorie	Pořadatel	Termín	hala
mladší žačky	KNH Litvínov	sobota 28. 3. 2020	Litvínov
jednatel:	Petr Hojer	602 408 764	hojer.petr@seznam.cz
mladší žáci	SK Plzeň Bolevec	sobota 28. 3. 2020	Plzeň-Bolevec
jednatel:	Václava Šmidlová	604 109 391	vendulasmidlova@seznam.cz
starší žačky	TJ Žatec	sobota 14. 3. 2020	SZEŠ Žatec
jednatel:	Miluše Plecítá	731 103 474	miluse.plecita@seznam.cz
starší žáci	SK Autonot Jihlava	sobota 21. 3. 2020	Jihlava
jednatel:	Luboš Nožička	603 424 661	jihlava.nh@gmail.com

4. Místo konání

Hraje se v kryté hale zajištěné pořadatelem akce.

5. Přihlášky

a) přihlášky potenciálních účastníků ZHM ve všech uvedených kategoriích zašlou **příslušné oblastní soutěžní komise** SNH (dále jen OSK SNH) na SE SNH a také na předsedkyni KM SNH e-mailem **nejpozději do 15. 2. 2020!**

b) nejpozději 10 dní před konáním jednotlivých akcí zašlou příslušné OSK SNH na SE SNH a na předsedkyni KM SNH konkrétní jména družstev, která budou oblast na těchto turnajích reprezentovat, nominace je plně v kompetenci příslušné OSK (dále viz čl. A/6 těchto propozic).

c) na ZHM ČR nemůže startovat žádné družstvo, které se v soutěžním ročníku 2019/20 nezúčastnilo halových soutěží pořádaných v jednotlivých oblastech (ani družstvo pořadatele)!

d) jestliže se zimní halové soutěže v oblastech nekonaly, ztrácejí družstva z těchto oblastí nárok na účast na ZHM ČR 2020!

e) jestliže dojde k situaci, že se z některé oblasti nepřihlásí v příslušné kategorii žádné družstvo, či se tam zimní halové soutěže neuskutečnily, bude nahrazeno dalším družstvem z jiné oblasti, a to na základě umístění na posledních třech ZHM (dle FŘ SNH).

Tabulka náhradníků na ZHM mládeže 2020:

	mladší žáci	mladší žačky	starší žáci	starší žačky
1.	Západočeská	Západočeská	Severomoravská	Jihomoravská
2.	Severočeská	Východočeská	Západočeská	Západočeská
3.	Severomoravská	Jihomoravská	Východočeská	Východočeská
4.	Východočeská	Středočeská	Severočeská	Severočeská
5.	Jihomoravská	Severomoravská	Středočeská	Středočeská
6.	Středočeská	Severočeská	Jihomoravská	Severomoravská

6. Účastníci

Zpravidla vítězové zimních halových soutěží oblastí Středočeské, Severočeské, Východočeské, Západočeské, Jihomoravské a Severomoravské a družstvo pořadatele, pokud se do ZHM řádně neprobojovalo.

Na ZHM nemohou startovat družstva, jež se umístila na čtvrtém a horším místě své, místně příslušné, zimní oblastní soutěže. Toto neplatí pro družstvo pořadatele.

7. Pořadí utkání

Je stanoveno podle SŘ NH, příloha č. 1 a podle přílohy č. 1 těchto propozic. Ředitel akce má právo pozměnit pořadí a začátky utkání po dohodě se všemi vedoucími zúčastněných družstev.

8. Rozlosování

Jednotlivým oblastem jsou přidělena tato čísla:

- | | | |
|------------------------|------------------|-----------------|
| 1. Severomoravská, | 2. Jihomoravská, | 3. Středočeská, |
| 4. Východočeská, | 5. Západočeská, | 6. Severočeská, |
| 7. družstvo pořadatele | | |

9. Ubytování

Je možné zajistit po dohodě s pořadatelem na vlastní náklady účastníků. **V případě požadavku účastníka je pořadatel povinen zajistit přímou fakturaci (vyúčtování) mezi poskytovatelem ubytování a účastníkem z důvodu uplatnění nákladů do vyúčtování dotací např. z MŠMT.**

10. Stravování

Je možné zajistit po dohodě s pořadatelem na vlastní náklady účastníků. **V případě požadavku účastníka je pořadatel povinen zajistit přímou fakturaci (vyúčtování) mezi poskytovatelem stravování a účastníkem z důvodu uplatnění nákladů do vyúčtování dotací např. z MŠMT.** V halách bude připraveno k prodeji běžné občerstvení.

11. Cestovné

Viz hospodářské pokyny. Družstva cestují na vlastní nebezpečí.

12. Startovné

Není požadováno.

B – TECHNICKÁ USTANOVENÍ

1. Předpis

- hraje se podle pravidel NH, řádů SNH a ustanovení těchto propozic

2. Hrací doba

a) hrací doba jednotlivých utkání je stanovena následovně:

pro **sedm účastníků** na 2 x 10 minut s přestávkou 2,5 minuty

pro **šest účastníků** na 2 x 15 minut s přestávkou 2,5 minuty

pro **pět účastníků** na 2 x 20 minut s přestávkou 5 minut

pro **čtyři účastníky** na 2 x 25 minut s přestávkou 10 min

b) v utkáních s hrací dobou 2 x 15 minut a kratší se časové tresty za vyloučení (viz Pravidla NH čl. I/3/3.1, 4.1) zkracují na polovinu

3. Herní systém

a) jednotlivé turnaje se hrají systémem každý s každým jednokolově (pořadí viz SŘ, příl. č. 1)

b) jestliže dojde k tomu, že se z některé oblasti žádné družstvo nepřihlásí, dostane možnost startu další doplněné družstvo podle čl. A/5/e)

c) klesne-li počet zúčastněných družstev pod šest, provede nové rozlosování ředitel akce podle SŘ, příloha č. 1

d) jednotlivé turnaje ZHM 2020 se uskuteční při minimální účasti čtyř družstev

4. Oprávnění ke startu

a) mají hráčky a hráči s platným průkazem SNH, a to:

1) za **mladší žactvo** narození **od 1. 9. 2007**

2) za **starší žactvo** narození **od 1. 9. 2004 do 31. 8. 2007 včetně**

b) v družstvech staršího žactva může startovat mladší žactvo

c) vedoucí družstev předloží před zahájením turnaje řídicí komisi **Soupisku družstva** (na předepsaném formuláři vydaném KM SNH) podepsanou a orazítkovanou razítkem oddílu či klubu a k této soupisce přiloží platné průkazy SNH všech uvedených osob, dále předloží ke kontrole průkazy zdravotní pojišťovny všech hráčů (originál nebo ověřenou kopii) a dále u hráčů starších 15-ti let další platný průkaz vydaný státní správou (občanský průkaz, cestovní pas). V případě, že hráč(ka) dovršil věku 15-ti let po 31. 1. 2020 a orgány státní správy dosud nevydaly občanský průkaz ani jiný podobný doklad, doloží vedoucí družstva u daného hráče(ky) rodný list (originál, případně ověřenou kopii).

Bez předložení těchto dokladů nebudou družstvo nebo jednotlivec připuštěni k ZHM!

d) každý oddíl či klub, jehož družstvo se zúčastní ZHM, je povinen s družstvem vyslat 2 osoby starší 18 let (členy SNH) ve funkcích vedoucí družstva, trenér či asistent trenéra, a to z důvodu možnosti kolize s čl. 4 a čl. 7/b Pravidel NH (OT, zdravotní indispozice apod.).

e) za zdravotní způsobilost hráčů a hráček plně odpovídá mateřský oddíl či klub, vedoucí a trenér družstva viz Soutěžní řád SNH čl. 20/f a čl. 57/e

5. Hodnocení výsledků utkání a celého ZHM

a) za vítězství v zápase získává družstvo 2 body, za nerozhodný výsledek 1 bod, za porážku 0 bodů, konečné pořadí se určuje podle počtu získaných bodů v celém halovém mistrovství, vítězem se stává družstvo s nejvyšším počtem získaných bodů, při rovnosti bodů se pořadí určí podle ustanovení Soutěžního řádu SNH čl. 64

b) v případě nedohrání soutěže nebudou výsledky vyhlášeny a o konečném řešení rozhodne VV SNH na svém nejbližším zasedání dle podkladů příslušné řídicí komise, která je neprodleně zašle na SE SNH

c) nedokončí-li družstvo z vážných zdravotních příčin celou soutěž, jsou všechny jeho dosažené výsledky anulovány a výsledná tabulka turnaje se sestaví bez odstoupivšího družstva. Nedokončení soutěže oznámí vedoucí družstva písemnou formou řediteli turnaje s udáním důvodu. Není přípustné, aby po tomto oznámení družstvo v turnaji ještě nastoupilo.

6. Ceny a titul

Družstvo, které se umístí na 1. místě získává titul "**Halový mistr České republiky v národní házené**" pro rok 2020 v dané kategorii a nevratný pohár, družstva na 1. – 3. místě obdrží medaile (17 ks/družstvo) a všechna družstva pak diplomy za umístění. Medaile, pohár pro vítěze a diplomy zajistí SNH.

7. Rozhodčí a ředitelé

Ředitele deleguje VV SNH na návrh KM SNH.

Každý turnaj budou řídit tři rozhodčí, z nichž nejméně jeden musí mít kvalifikaci II. třídy. Rozhodčí na jednotlivé turnaje deleguje KM SNH po dohodě s KR SNH a ve spolupráci s ÚR OSK v jejichž působnosti se akce konají.

8. Postihy

a) viz Disciplinární řád SNH vč. přílohy č. 1 - Sazebník trestů oddíl "C".

b) při kontumaci výsledku z jakýchkoliv důvodů a příčin dostane viník pořádkovou pokutu ve výši 500,- Kč za jedno utkání.

c) při vyloučení družstva ze soutěže, nedostavení se nebo odhlášení družstva je povinen mateřský oddíl zaplatit SNH pořádkovou pokutu ve výši 6.000,- Kč

d) v případě náhlého onemocnění družstva s následným omezením karanténou je povinen postižený oddíl bezprostředně po zjištění oznámit tuto skutečnost předsedkyni KM SNH buď telefonicky či e-mailem a následně do 5 pracovních dnů poté zaslat předsedkyni KM SNH lékařské potvrzení. Při splnění této podmínky nebude družstvo trestáno dle bodu B/8/c

e) pokuty za obdržené karty, kontumaci výsledku apod. budou ředitelem akce evidovány, ale úhrada se uskuteční až po skončení akce přímo na účet SNH. Potrestané oddíly a kluby vyzve k úhradě sekretariát SNH.

9. Námitky

Musí být podány řediteli akce do 5 minut ústně a do 15 minut písemně (podepsány vedoucím a kapitánem družstva) po ukončení příslušného utkání, proti němuž se námitky podávají. Námitky musí být při předání jejich písemného znění řediteli doloženy poplatkem 300,- Kč.

C – RŮZNÉ

1. Povinnosti pořadatele

Pořadatel akce je mimo povinností uvedených v pravidlech a řádech SNH povinen zejména:

- a) zaslat nejpozději 5 dnů před konáním příslušného kola všem účastníkům organizační pokyny k dané akci
- b) v případě písemného požadavku účastníků předložit spojení na zajištění stravy či noclehů, kde bude jméno a telefonní spojení na doporučená místa včetně nabídnutých cen za stravu či lůžko a den pro jednoho účastníka
- c) v případě požadavku účastníků zajistit službu na nádraží, případně po dohodě na jiném místě použije-li zúčastněné družstvo jiného dopravního prostředku
- d) zajistit na den konání akce pořadatelskou a zdravotnickou službu
- e) zajistit občerstvení v hale po celou dobu konání akce
- f) připravit předem zápisy o utkání s nadepsaným záhlavím
- g) instalovat v hale rozpis utkání a společně s ředitelem akce doplňovat průběžné výsledky a tabulku soutěže
- h) zajistit uzamykatelné šatny pro družstva a rozhodčí včetně sociálních zařízení a místnost pro řídicí komisi akce
- i) zajistit minimálně dva míče na národní házenou pro hru (míče na rozcvičování hráčů pořadatel nezajišťuje)
- j) zajistit na den konání akce Soutěžní řád, Disciplinární řád včetně příloh, Pravidla NH, příjmové doklady (pro příjem za případné námitky), zpravodaje a propozice ZHM včetně všech příloh a doplňků
- k) provést úhradu nákladů ředitele a rozhodčích dle platné hospodářské směrnice akce a následně na předepsaných formuláři předložit vyúčtování těchto nákladů HK SNH
- l) ověřit využití vlastního automobilu ze strany ředitele a rozhodčích

2. Povinnosti ředitele akce

Ředitel akce je povinen:

- a) řídit průběh akce, plnit úkoly ředitele akce vyplývající z ustanovení těchto propozic a ostatních instrukcí komise mládeže SNH a společně s řídicí komisí rozhodovat v duchu pravidel NH, řádů SNH a ustanovení těchto propozic
- b) překontrolovat zajištění akce ze strany pořadatele – šatny, vybavení, zdravotní služba atd.
- c) před zahájením akce převzít od vedoucích družstev řádně vyplněné soupisky
- d) před zahájením akce převzít k následné kontrole registrační průkazy a další doklady účastníků potřebné o prokázání oprávněnosti jejich startu dle čl. B/4 těchto propozic
- e) ve spolupráci s vedoucím rozhodčích provést nasazení rozhodčích na jednotlivá utkání
- f) sledovat průběh jednotlivých utkání a veškerého dění, operativně řešit veškeré záležitosti spojené s danou akcí
- g) společně s řídicí komisí řešit a rozhodnout o oprávněnosti podaných námitek
- h) společně s pořadatelem provést po skončení všech utkání vyhlášení vítězů turnaje, nejlepších hráčů a ukončení turnaje
- i) nejpozději první pracovní den po ukončení ZHM **zaslat elektronickou poštou na sekretariát SNH (viz zápatí první strany) a předsedkyni KM SNH** hodnocení akce, přehled výsledků, konečnou tabulku, přehled střelců a nejlepších hráčů, udělených karet a disciplinárních trestů, připomínky účastníků atd.
- j) do 3 dnů po ukončení akce zaslat na adresu SNH uvedenou v zápatí úvodní strany těchto propozic písemné materiály z akce (zápisy o utkání, soupisky atd.)

3. Disciplinární komise

Řídící komise specifikovaná v čl. A/2 těchto propozic zastává i funkci disciplinární komise se všemi právy a povinnostmi. Ředitel akce je zároveň předsedou disciplinární komise akce.

4. Dresy

Každé družstvo je povinno mít k dispozici 2 soupravy dresů odlišné barvy. Před utkáním jsou družstva povinna se dohodnout na barvě dresů, aby byly rozdílné. Volbu má družstvo uvedené v zápise na prvním místě nebo družstvo pořádajícího oddílu z důvodu prezentace partnerů pořádajícího oddílu.

5. Čekací doba

a) při všech turnajích ZHM není povolena čekací doba. Družstvo, které nenastoupí ke svému utkání podle časového rozpisu, prohrává utkání kontumačně se všemi následky.

b) v případě nezaviněného zpoždění (dopravní nehoda, zpoždění linkového dopravního prostředku) je povinen vedoucí družstva neprodleně se spojit s ředitelem dané akce a omluvit svůj pozdní příjezd. Takto postižené družstvo předloží neprodleně po příjezdu do místa konání ZHM potvrzení policie ČR nebo potvrzení o zpoždění potvrzené přepravcem. Ředitel akce je povinen učinit všechny dostupné změny v rozpisu turnaje tak, aby umožnil takto postiženému a řádně omluvenému družstvu sehrát všechny své zápasy.

6. Ostatní ustanovení

a) veškeré materiály související s ZHM vydané SNH, jakož i pokyny vydané pořadatelem nebo řídicí komisí, jsou pro všechny účastníky závazné a ti jsou povinni se jimi řídit

b) kontakt na předsedkyni KM SNH – **Václava Šmídlová, Štiková 14, 323 00 Plzeň, tel: 604 109 391, e-mail: vendulasmidlova@seznam.cz**

c) výklad těchto propozic je plně v kompetenci Výkonného výboru SNH

Václava Šmídlová v.r.
předsedkyně KM SNH

Cedidlo Jiří v.r.
předseda SNH

Příloha č. 1 – NÁVRH ČASOVÉHO PROGRAMU ZHM ČR**Při účasti šesti družstev:**

1.	9,00 hod	3 - 6
2.	9,35	5 - 1
3.	10,10	2 - 4
4.	10,45	6 - 1
5.	11,20	2 - 3
6.	11,55	4 - 5
7.	12,30	6 - 2
8.	13,05	1 - 4
9.	13,40	3 - 5
10.	14,15	4 - 6
11.	14,50	2 - 5
12.	15,25	3 - 1
13.	16,00	5 - 6
14.	16,35	3 - 4
15.	17,10	1 - 2
	18,00	ukončení turnaje

Při účasti sedmi družstev:

1.	9,00 hod	4 - 6
2.	9,25	7 - 3
3.	9,50	2 - 5
4.	10,15	1 - 4
5.	10,40	7 - 2
6.	11,05	3 - 6
7.	11,30	5 - 1
8.	11,55	4 - 7
9.	12,20	6 - 2
10.	12,45	3 - 5
11.	13,10	6 - 1
12.	13,35	5 - 7
13.	14,00	2 - 4
14.	14,25	1 - 3
15.	14,50	6 - 7
16.	15,15	4 - 5
17.	15,40	2 - 3
18.	16,05	7 - 1
19.	16,30	5 - 6
20.	16,55	3 - 4
21.	17,20	1 - 2
	18,00	ukončení turnaje

Příloha č. 2 – HOSPODÁŘSKÉ POKYNY SNH K ÚHRADĚ NÁKLADŮ

1. POŘADATEL

Pořadatel ZHM na základě uzavřené dohody (smlouvy) se SNH uhradí níže uvedené náklady, následně tyto náklady vyfakturuje SNH a zašle na SE SNH odpovídající podklady k vyúčtování a proplacení:

- řádně vyplněný dokument „Hromadné vyúčtování akce“ podepsaný zástupcem pořadatele a ředitelem akce
- vyúčtování nákladů řídicí komise a rozhodčích akce (odměny, stravné, cestovné) na předepsaném formuláři
- daňový doklad (fakturu) za pronájem sportovní haly, tělocvičny
- doklad o případném poskytnutí noclehu řediteli či rozhodčím (ve finále)

V případě, že pořadatel bude zajišťovat účastníkům ubytování nebo stravování, je pořadatel povinen na základě požadavku účastníka zajistit přímou fakturaci (vyúčtování) mezi poskytovatelem ubytovacích nebo stravovacích služeb a zúčastněným oddílem, a to z důvodu možného uplatnění nákladů pro vyúčtování dotací poskytnutých zúčastněnému oddílu (např. z MŠMT)

2. ŘEDITEL, ROZHODČÍ, POŘADATEL

Odměny a náhrady:

	<u>odměna dle FŘ</u>	<u>stravné dle FŘ (5-12hod/12-18hod/nad 18hod)</u>
ředitel	300,- Kč	95,-/ 145,-/ 225,-
rozhodčí	4,- Kč/min.	95,-/ 145,-/ 225,-
pořadatel – max. 2 osoby	---	95,-/ 145,-/ 225,-

Cestovné:

V souladu s Hospodářskou směrnicí FŘ SNH a jejich příloh bude řediteli a rozhodčím proplaceno jízdné do místa konání a zpět vlakem 2. třídy dle platného tarifu veřejného přepravce na podkladě originálů cestovních dokladů předložených k vyúčtování.

Při prokazatelném použití vlastního osobního automobilu bude řediteli a rozhodčím proplaceno jízdné ve výši mimořádné náhrady za použití vlastního vozidla ve výši 3,- Kč/km, přičemž ve vyúčtování musí být uvedena SPZ vozidla a počet ujetých kilometrů.

Proplacení zkrácené náhrady za použití vlastního vozidla dle FŘ SNH ve výši 4,- Kč/km bude povoleno jen s předchozím souhlasem předsedy KM SNH ve výjimečných případech (jízda ve dvou či třech). KR ve spolupráci s ÚR OSK provede dle vlastního uvážení a potřeby nominaci na jednotlivé akce tak, aby bylo cestovné co možná nejekonomičtější s přihlédnutím k zajištění objektivit rozhodování.

Ostatní náklady spojené s účastí na turnaji (refundace mezd atd.) se neproplácí

Pořadatel vyplatí veškeré náklady – cestovné, odměnu, stravné – ředitele a rozhodčích přímo při akci a následně tyto náklady vyfakturuje SNH a zašle na SE SNH odpovídající podklady k vyúčtování a proplacení. Překročení výše uvedených částek se neproplácí. Formulář hromadného vyúčtování akce bude pořadateli zaslán společně s dohodou (smlouvou) o pořádání akce.

3. ÚČASTNÍCI (družstva)

V případě obdržení státní dotace z MŠMT uhradí SNH účastníkům na základě předložených dokladů **cestovné**, a to za těchto podmínek:

- bude proplaceno cestovné do místa konání akce a zpět vlakem 2. třídy dle platných tarifů veřejného přepravce (při maximální využití slev, včetně skupinové zpáteční jízdenky) na podkladě originálů cestovních dokladů zaslaných HK SNH na adresu SE SNH
- maximální počet osob pro vyúčtování je stanoven na 17 (15 hráčů + 2 doprovod). Pokud pojedou družstvo s větším počtem hráčů či doprovodu, je možno tyto osoby připsat na slevenku, nicméně náklady na tyto osoby nebudou proplaceny.
- místenky a všechny další případné cestovní příplatky si hradí každý oddíl či klub sám
- v případě použití alternativního způsobu dopravy (auto, autobus) bude vyplacena částka odpovídající částce cestovného dle výše uvedených kritérií, a to za nejkratší vzdálenost příslušného spojení s tím, že **účastník je povinen předložit kalkulaci jízdného dle platných tarifů veřejného přepravce)**
- **vyúčtování musí být provedeno na platných formulářích HK SNH (k dispozici na sekretariátu SNH) včetně všech náležitostí, jinak nebude cestovné účastníkovi proplaceno!**
- doklady pro vyúčtování cestovného je nutné zaslat na SE SNH nejpozději do 30 dnů po ukončení akce, jinak nebude toto cestovné oddílu či klubu proplaceno (viz usnesení VV SNH č. 123/2007 ze dne 15. 12. 2007)
- cestovné bude vyplaceno přímo na účet příslušného právního subjektu oddílu či klubu
- ostatní náklady zúčastněných družstev nebudou ze strany SNH propláceny

Ivo Toman v.r.
předseda HK SNH

Cedidlo Jiří v.r.
předseda SNH



SOUPISKA DRUŽSTVA

Oddíl / klub NH (přesný název): _____

Kategorie: _____ Akce: _____

	číslo hráče		číslo reg.	jméno a příjmení	datum nar.	číslo OP	Číslo zdrav. poj.	datum lék. prohlídky
	barva 1	barva 2						
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								

	číslo reg.	jméno a příjmení	datum nar.	číslo OP	číslo ZP	tren. třída
TRENÉR						
ASISTENT TRENÉRA						
ASISTENT TRENÉRA						
VEDOUCÍ						

Potvrzujeme tímto, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Přebíráme rovněž veškerou zodpovědnost v případě zjištění nepravdivých informací, včetně následujících postihů.

V _____

dne _____

 podpis předsedy oddílu/klubu

 razítko oddílu/klubu

 podpis jednatele oddílu/klubu